

Dmitry Shalaev

Техническая поддержка

Местоположение

Проживание: Россия, Москва

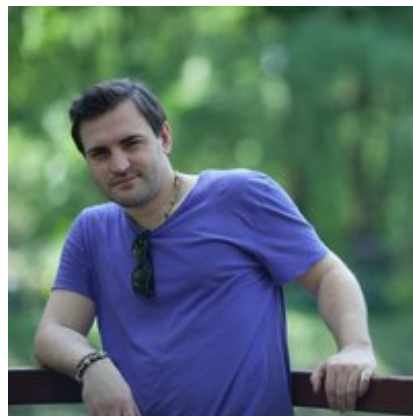
Возраст и стаж

Стаж: 4 года и 7 месяцев

Возраст: 36 лет

Контактная информация

Мой круг: <https://moikrug.ru/lawora>



Профессиональные навыки

Техническая поддержка • Adobe Photoshop Lightroom • Руководитель проектов 1с •
Администрирование 1с • Adobe Photoshop • Обработка фотографий • Администрирование Windows

Опыт работы

Сентябрь 2014 –
Декабрь 2014
(4 месяца)

MILANA Shoes & Accessories

Администратор базы данных 1С
Россия, Москва

Обязанности и достижения

- Удаленная поддержка магазинов (1С УТ 10.3, Розница 2.1) - Участие в переходе на УТ 11.1, ЗУП 3.0, БУХ 3.0 (настройка, обучение, инструкции) - Выполнение обмена данными между магазинами и контроль отчетности - Разработка технических заданий для программиста - Тестирование доработок в 1С управление торговлей 10.3 - Доработка внешних печатных форм и обработок - Написание инструкций по новому функционалу в информационной базе - Исправление ошибок, связанных с отрицательными остатками - Обучение сотрудников компании и магазинов

Февраль 2013 –
Апрель 2014
(1 год и 3 месяца)

OSMO

Начальник IT отдела
Россия, Москва

Обязанности и достижения

- Организация работы отдела IT • Проведение собеседований при поиске сотрудников в отдел (программист, системный администратор)
- Постановка задач и контроль их выполнения • Учет компьютеров, орг. техники и расходных материалов • Обновление парка компьютеров и орг. техники (замена устаревших) • Наладивание постоянных деловых отношений с поставщиками оборудования • Работы по обустройству новых помещений (прокладка кабелей, закупка оборудования) • Оптимизация расходов на мобильную связь (оператор, тарифы, контроль расходов) • Оптимизация расходов на международную связь (оператор, тарифы, контроль расходов) • Оптимизация расходов на интернет (тарифы, провайдер) • Оптимизация расходов гор. телефонной линии (смена провайдера, тариф) • Покупка серверов для 1С, корпоративной почты, файлового

хранилища • Обеспечение качественной WI-FI сети внутри офиса •
Переоформление договоров на услуги связи и программные лицензии
• Лицензирование программного обеспечения (Microsoft, Adobe) •
Самостоятельные доработки в базе 1С Торговля 10 с учетом развития
бизнеса и пожеланий сотрудников • Настройка и подготовка к корп.
использованию техники Apple (телефоны, планшеты, ноутбуки) •
Техническая организация при проведении семинаров и выставок
компании

Март 2011 –
Август 2012
(1 год и 6 месяцев)

ОАО "Трубмаш"

менеджер по поддержке и разработке проектов
Россия, Москва

Обязанности и достижения

- Ведение проектов по доработке информационной базы компании -
Разработка ТЗ и контроль за его выполнением - Написание
инструкций и проведение обучения сотрудников - Проведение
совещаний с руководителями подразделений компании для
выявления необходимых доработок в информационной базе -
Проведение рабочих совещаний с программистами компании для
донесения требований руководства - Разработка ввод в эксплуатацию
таких проектов как "Логистика, Бюджетирование, Система
согласования" - Исполнение обязанностей директора ИТ (во время его
отсутствия) - Составление бюджета ИТ подразделения

Сентябрь 2009 –
Март 2011
(1 год и 7 месяцев)

ОАО "Трубмаш"

специалист технической поддержки/поддержки 1с. администратор 1с
Россия, Москва

Обязанности и достижения

- Участие в разработке и вводе в эксплуатацию проекта по логистике в
компании - Разработка ТЗ и контроль за его выполнением -
Тестирование доработок конфигурации - Разработка корпоративного
внутреннего портала на системе SharePoint - Поддержка
пользователей в программе 1С 8.2 Торговля и 1С 8.2 Бухгалтерия -
Администрирование платформы 1С 8.2