

Lidia Popelo

мудрая жаба

Местоположение

Проживание: Россия, Москва

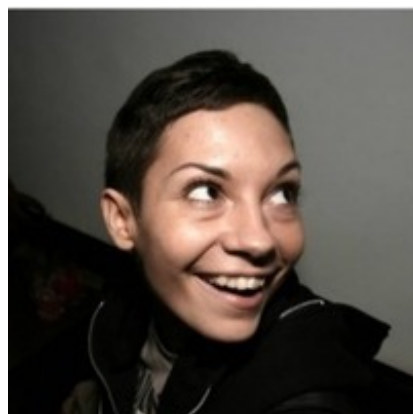
Возраст и стаж

Стаж: 18 лет и 2 месяца

Возраст: 37 лет

Контактная информация

Мой круг: <https://moikrug.ru/lidia-popelo>



Опыт работы

Июль 2008 –
По наст. время
(11 лет и 5 месяцев)

Яндекс

менеджер проектов
Россия, Москва

Декабрь 2007 –
По наст. время
(12 лет)

Digital Zone

менеджер проектов
Россия, Москва

Обязанности и достижения

Разработка ПО для ООО Майкрософт Рус. Проект завершен успешно. Детали проекта разглашать не могу.
http://www.dz.ru/portfolio/microsoft_rus/ - составление договора; - планирование проекта; - постановка задач; - общение с заказчиком; - контроль сроков, стоимости, качества; - финансовая и аналитическая отчетность по завершению проекта. Доработка ПО для компании Проэксн. Компания Проэксн предоставляет полный спектр трейдмаркетинговых услуг во всех торговых каналах компаниям-производителям и дистрибьюторам в России и странах СНГ. Для компании дорабатывалось приложение, которое позволяет торговым представителям работать не посещая офис для получения заданий и предоставления отчетности. Платформа - Windows Mobile. - оценка отдельных задач; - составление договора; - постановка задач; - общение с заказчиком; - контроль сроков, стоимости, качества. Realite - система управления ИТ-инфраструктурой. Realite - система для учета, инвентаризации и аудита компьютеров и комплектующих, контроля рабочего процесса пользователей и мониторинга установленного программного обеспечения, работающая через веб-интерфейс. 1. продажа Realite как коробочного ПО корпоративным клиентам, создание партнерской сети; 2. общение с конечными пользователями, изучение конкурентного ПО, анализ информации, разработка стратегии развития ПО; 3. постановка задач программистам, контроль их выполнения; 4. планирование и реализация маркетинговых мероприятий по продвижению ПО, анализ эффективности; 5. ведение проектов по доработке Realite по индивидуальным заказам (от разработки ТЗ совместно с заказчиком до сдачи модернизированного ПО). Сформировала процесс продаж готовых решений в компании (новое направление).

Ноябрь 2005 –

ИЦ «Ай-Тек»

Декабрь 2007
(2 года и 2 месяца)

руководитель проектов
Россия, Москва

Обязанности и достижения

Работу в Ай-Теко начала в должности специалист отдела продаж. - контроль поставки ИТ-решений в банки; - оформление необходимых документов; - координация работы специалистов нескольких отделов; - разбор сложных ситуаций; - составление отчетов. Через пол года переведена на должность помощника руководителя проектов. Участвовала в комплексном проекте по созданию автоматизированной системы для территориальных органов ФМС России (89 объектов автоматизации). Через 3 месяца получила отдельный подпроект в этом проекте. Самостоятельно вела проект по внедрению системы электронного документооборота в 370 лечебно-профилактических учреждениях г. Москвы от заключения госконтракта до успешного завершения работ. 1. составление договоров, ведение официальной переписки; 2. планирование работ; 3. постановка задачи исполнителям (инженеры, транспортники, бэкофис); 4. координация работ нескольких подразделений компании; 5. написание регламентов, методических документов, инструкций, в том числе по ГОСТ; 6. проведение крупных совещаний, протоколирование; 7. ведение документации по проекту, внутренняя и внешняя отчетность; 8. заключение субподрядных договоров, контроль за работой субподрядных организаций; 9. общение с представителями заказчика на разных уровнях.

Март 2004 –
Ноябрь 2005
(1 год и 9 месяцев)

Мобайл Экспресс

руководитель отдела продаж
Россия, Москва

Обязанности и достижения

Компания занимается продажей корпоративной связи Билайн. Начала работать в момент открытия офиса менеджером по продажам. Основные обязанности: 1. привлечение клиентов по холодным контактам (юр. лица); 2. проведение как телефонных переговоров, так и встреч с руководителями разного уровня; 3. установление длительных отношений с клиентами; 4. составление различных договоров; 5. ведение базы данных клиентов, работа со специализированными программами Билайн. Спустя пол года была повышена до старшего менеджера, а еще через несколько месяцев до руководителя отдела продаж. С этого момента к работе с клиентами добавилось: 1. координация работы курьеров и бэк-офиса; 2. поиск новых сотрудников; 3. обучение новых сотрудников; 4. руководство коллективом из 4 человек; 5. ведение части бухгалтерии офиса. Лично привлекла таких клиентов, как "Бест-Недвижимость", "WWF", "Афиша-Индастри", "Куда.ru", "Coca-Cola". Установила длительные отношения и была персональным менеджером для таких компаний, как "Калика-Стокманн", "Росби", "Олди", "Капитал Групп", "Евро-Окна".

Ноябрь 2002 –
Август 2003
(10 месяцев)

Титаник-Видео Рекордз

оператор-товаровед
Россия, Москва

Обязанности и достижения

Огромный объем работы, требующий точности, аккуратности, внимания.

Октябрь 2001 –

разное

Март 2004
(2 года и 6 месяцев)

разные
Россия, Москва

Обязанности и достижения

11.2003 - 03.2004 Рус-Игра помощник главного бухгалтера Сдача отчетности в различные инстанции. Изучение основ бухгалтерии.
10.2003 - 03.2004 Ильвия оператор БД Ведение базы данных по договорам, отслеживание правильности заполнения документации. Формирование отчетов. Общение с дилерами. Работа со специализированными программами Билайн и МТС.
11.2002 - 08.2003 Титаник Видео-Рекордз оператор-товаровед, повышена до логиста Сверка товара с первичной документацией. Прием, приходование, занесение данных о товаре в специализированную базу данных RS-Balance. Работа с большим количеством ассортимента, требующая быстроты, внимательности и хорошей памяти.
10.2001 - 10.2002 Армавирский Машиностроительный техникум оператор-лаборант, преподаватель курсов Углубление знаний, полученных при обучении. Разработала презентацию техникума, которая способствовала созданию его положительного имиджа. Разрабатывала методические пособия для студентов и самостоятельно проводила занятия на компьютерных курсах при техникуме. Дополнительно изучила основы графических пакетов CorelDraw и PhotoShop, основ HTML.

Высшее образование

Январь 2005 –
Январь 2008

Армавирский государственный педагогический университет
Филологический
Россия, Армавир

О себе

Специализация и профессиональные навыки:
менеджер

Профессиональные цели:
лучше управлять

«Мой Круг» – вакансии для IT-специалистов